

REGULAMIN

III. edycji konkursu na projekt materiału dziennikarskiego o tematyce migracyjnej pt. „Lokalne historie o migracjach”

1.

Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy Regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady III. edycji konkursu na projekt materiału dziennikarskiego o tematyce migracyjnej pt. „Lokalne historie o migracjach” (dalej „Konkurs”).

2. Przedmiotem Konkursu jest przygotowanie opisu projektu dziennikarskiego o tematyce migracyjnej, uchodźczej i wielokulturowości. Materiał przygotowany na bazie projektu ma pokazywać złożoności procesów migracyjnych poprzez prezentowanie lokalnych historii. Hasło przewodnie tej edycji konkursu brzmi „Lokalne historie o migracjach”. Materiał ma nawiązywać do min. jednego z niżej wymienionych zagadnień:

- 1) migranci i migrantki w mojej najbliższej okolicy - wsi, miasteczku, mieście, dzielnicy;
- 2) wpływ obecności migrantów i migrantek na społeczność;
- 3) dobre praktyki na rzecz integracji społeczności z migrantami i migrantkami oraz wsparcia osób z doświadczeniem migracji;
- 4) szkoła miejscem spotkań, czyli jak wygląda integracja i edukacja najmłodszych migrantów i migrantek.

(dalej „Opis projektu”).

3. Nagrodą w Konkursie na najlepszy projekt materiału (dalej „Materiał”) jest 4 000 zł brutto. Środki te mają zapewnić dziennikarzowi/dziennikarce m.in. możliwości pracy nad pogłębionym materiałem dziennikarskim (artykułem lub reportażem prasowym, radiowym, telewizyjnym, fotoreportażem, bądź publikacją internetową), którego dotyczy projekt oraz pokrycie kosztów jego przygotowywania, w szczególności kosztów przejazdów, dostępu do źródeł, tłumaczenia itp.

4. Organizatorem Konkursu jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej (dalej „Organizator” lub „CEO”) z siedzibą w Warszawie, przy ul. Noakowskiego 10 w partnerstwie z Fundacją dla Wolności.

5. Konkurs realizowany jest w ramach projektu „I am European: Historie i fakty o migracjach na XXI wiek” (dalej „Projekt”). Środki przeznaczone na nagrodę pochodzą z Unii Europejskiej.

6. W Konkursie może wziąć udział dziennikarz lub dziennikarka w wieku 18-35 lat lub zespół dziennikarski, którego przynajmniej połowa jest w wieku 18-35 lat.

7. Jeżeli w Konkursie uczestniczy zespół dziennikarski, wyznacza on ze swojego grona jedną osobę w wieku 18-35 lat, która reprezentuje zespół w kontaktach z Organizatorem oraz jest odpowiedzialna za wysłanie Opisu projektu i przyjęcie Nagrody.

8. Dziennikarzem w rozumieniu Regulaminu jest osoba zajmująca się redagowaniem, tworzeniem lub przygotowaniem materiałów dziennikarskich:

- 1) zatrudniona w redakcji na podstawie jakiejkolwiek umowy o pracę przewidzianej w Kodeksie pracy, jak również zatrudniona na podstawie umowy o dzieło lub zlecenie;
- 2) współpracująca z redakcją i zbierająca informacje na własną rękę z przeznaczeniem dla danej redakcji;
- 3) odbywająca praktykę studencką w redakcji lub będąca absolwentem uczelni zatrudnionym w ramach stażu finansowanego ze środków publicznych lub
- 4) przygotowująca materiały dziennikarskie i publikująca je na kanałach mediów społecznościowych, stronach www, blogach itp., jeśli materiały te zawierają cechy materiałów prasowych.

9. W Konkursie nie mogą brać udziału dziennikarze i dziennikarki, którzy otrzymali już nagrody w I. i II. edycji konkursu przeprowadzanego w ramach programu "I am European: Historie i fakty o migracjach na XXI wie".

10. Zgłoszenie oraz udział w Konkursie nie wymaga opłat na rzecz Organizatora.

11. Zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja wszystkich jego postanowień jest niezbędne do udziału w Konkursie.

2.

Przebieg Konkursu

1. Warunkiem udziału w Konkursie jest uzupełnienie i wysłanie formularza aplikacyjnego przez Uczestnika lub Uczestniczkę (zawiera on m.in. Opis projektu spełniającego wymogi określone w pkt 1 ust. 2 oraz pkt 2 ust. 2. Regulaminu, list motywacyjny, CV i dodatkowe pytania) najpóźniej do dnia 21.12.2021. Link do formularza aplikacyjnego zamieszczony jest na stronie globalna.ceo.org.pl (<https://rejestracja.ceo.org.pl/content/iii-konkurs-na-projekt-materialu-dziennikarskiego-o-tem-atyce-migracyjnej-dla-mlodych>).

2. Opis projektu (przykładowy układ projektu w zał.1) ma objętość nie większą niż 4 strony A4 i zawiera następujące elementy:

- Krótko sformułowany temat Materiału (w postaci roboczego tytułu);
- Opis tematu, który wyjaśnia o czym jest Materiał, kim będą jego bohaterowie, zebrane dane i uzasadnienie dlaczego ten temat jest istotny ze społecznego punktu widzenia;
- Dotychczas zebrana dokumentacja (wykazanie dotychczas zebranych kontaktów, zgromadzonych danych, rozmów z bohaterami, jeśli takie są);
- Przedstawienie dotychczasowych materiałów dziennikarskich, które powstały na dany temat;
- Plan pracy nad Materiałem (kolejne podjęte działania i ogólne ramy czasowe) i przedstawienie wydatków, które są uzasadnieniem potrzeby otrzymania Nagrody;
- Opis formy Materiału (wideo, tekst pisany, foto, inne multimedia itp.) i przedstawienie wybranych technik. Ta część wskazuje, czy projekt jest innowacyjny i czym wyróżnia się na tle innych materiałów o podobnej tematyce.

3. W terminie 5 dni roboczych od wypełnienia formularza aplikacyjnego Uczestnik/Uczestniczka otrzyma wiadomość e-mail potwierdzającą odebranie aplikacji.

4. Informacja o rozstrzygnięciu Konkursu zostanie przekazana Uczestnikom i Uczestniczkom przez wiadomość e-mail do 14.01.2022.

5. W uzasadnionym przypadku, w szczególności w sytuacji rezygnacji któregoś z Uczestników/Uczestniczek, którym została przyznana Nagroda, Organizator może zdecydować o przyznaniu Nagrody innemu Uczestnikowi/Uczestniczce Konkursu.

3.

Komisja konkursowa

1. Koordynatorka Projektu powołuje komisję konkursową, zwana dalej „Komisją”.

2. W skład Komisji wchodzi co najmniej trzy osoby, w tym Koordynatorka Projektu, Specjalistka ds. komunikacji Działu Edukacji Globalnej i Ekologicznej CEO, przedstawiciel lub przedstawicielka Fundacji dla Wolności oraz inni pracownicy/pracowniczki CEO. Członkami Komisji mogą być także polscy dziennikarze i dziennikarki, działający w tematyce migracyjnej.

3. Zadaniem Komisji jest:

- 1) ocena Opisy projektów zgodnie z kryteriami oceny określonymi w pkt 4 ust. 1 Regulaminu;
- 2) sporządzenie indywidualnych protokołów z przeprowadzonej oceny;
- 3) wybór czworga Uczestników lub Uczestniczek, którym przyznana zostanie Nagroda.

4.

Kryteria przyznawania Nagrody

1. Komisja ocenia Opisy projektów na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Opis projektu i plan jego realizacji. Odpowiednia dokumentacja, która potwierdza szanse na powodzenie i ukończenie Materiału (40 punktów);
- 2) Zgodność projektu z tematem (20 punktów);
- 3) Wcześniejsze zainteresowanie Uczestnika/Uczestniczki tematyką migracyjną, uchodźczą, tożsamościową i wielokulturowością (10 punktów);
- 4) Miejsca planowanej publikacji (10 punktów);
- 5) Motywacja opisana w liście motywacyjnym (10 punktów);
- 6) Innowacyjne podejście zarówno w formie jak i w treści (10 punktów).

2. Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100. Nagrodę otrzymuje czworo Uczestniczek lub Uczestników, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów.

3. Uczestnikowi/Uczestniczce CEO może przyznać tylko jedną Nagrodę na realizację Materiału.

5.

Warunki wypłaty Nagrody

1. Uczestnicy lub Uczestniczki, którym została przyznana Nagroda (dalej „Laureaci/Laureatki”) w ciągu pięciu dni roboczych od otrzymania informacji o rozstrzygnięciu Konkursu informują Organizatora o przyjęciu lub rezygnacji z przyznanej Nagrody.
2. Nagroda jest wypłacana Laureatom/Laureatkom z góry, na podane przez nich rachunki bankowe, w terminie 21 dni od dostarczenia Organizatorowi przez Laureata/Laureatkę wszystkich danych i dokumentów niezbędnych Organizatorowi do wypłaty Nagrody oraz uiszczenia wszelkich należności publicznoprawnych związanych z jej wypłatą.
3. Laureaci/Laureatki są zobowiązani do zrealizowania Materiałów, do opublikowania ich we wskazanym przez siebie miejscu (prasa, telewizja, Internet) lub ewentualnie innym miejscu o podobnym zasięgu oraz do przekazania Organizatorowi informacji o miejscu publikacji, drogą elektroniczną lub pocztą tradycyjną, do dnia 20.12.2021. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może wydłużyć ten termin na wniosek Laureata/Laureatki, jednak o czas nie dłuższy niż do 27.05.2022.
4. Laureaci/Laureatki nie są zobowiązani do dostarczenia Organizatorowi dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów realizacji Materiału, jednakże w przypadku, gdy Laureat lub Laureatka nie wykona w terminie obowiązków określonych w ust. 3. bądź przed upływem tego terminu poinformuje Organizatora o rezygnacji z realizacji Materiału, jest zobowiązany/zobowiązana do niezwłocznego zwrotu Organizatorowi wypłaconej Nagrody.
5. Laureaci/Laureatki są zobowiązani informować niezwłocznie Organizatora o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jego plan realizacji Materiału.
6. Laureaci/Laureatki są zobowiązani do pozostania w kontakcie z Organizatorem, pojawiania się punktualnie w wyznaczone dni spotkań ustalających zasady współpracy oraz do udzielania odpowiedzi na pytania Organizatora wysłane drogą mailową oraz telefonicznie.
7. Laureaci/Laureatki zobowiązani są pod przy opublikowanym materiale zamieścić informację: *Materiał powstał przy wsparciu nagrody z konkursu realizowanego przez Centrum Edukacji Obywatelskiej, która finansowana jest ze środków Unii Europejskiej.* Jeśli z pewnych przyczyn umieszczenie tego zapisu nie jest możliwe, Laureat/Laureatka jest zobowiązany poinformować o tym Organizatora i wyjaśnić przyczyny.

6.

Dodatkowe świadczenia

1. Po realizacji Materiału zachęca się Laureata/Laureatkę, w celu wykorzystania zdobytej wiedzy i doświadczeń, za dodatkowym wynagrodzeniem w wysokości 500 zł brutto do poprowadzenia wybranego wspólnie z Organizatorem działania edukacyjnego, organizowanego przez CEO w ramach prowadzonych przez niego programów dla młodzieży szkolnej i/lub kadry pedagogicznej (szkolenie, webinar, wykład, prezentacja) w ciągu roku od publikacji Materiału. Szczegółowe warunki udziału w działaniu edukacyjnym określi odrębna umowa zawarta pomiędzy Laureatem/Laureatką a Organizatorem.

2. W przypadku, gdy Laureat/Laureatka będzie posiadać autorskie prawa majątkowe do Materiału, może za dodatkowym wynagrodzeniem w wysokości 500 zł brutto udzielić Organizatorowi na czas nieokreślony odpłatnej niewyłącznej licencji na korzystanie z Materiału w celu promowania przez CEO Projektu i Konkursu oraz ich celów. Szczegółowe warunki licencji określi odrębna umowa zawarta pomiędzy Laureatem/Laureatką a Organizatorem.

7.

Informacja o danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej (CEO) z siedzibą w Warszawie przy ul. Noakowskiego 10. W sprawie przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt pocztą elektroniczną: email dane.osobowe@ceo.org.pl lub telefonicznie: tel. 22 875 85 40.

2. Organizator przetwarza dane w zakresie: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego.

3. Dane są przetwarzane na podstawie zgody udzielonej przez Uczestnika/Uczestniczkę (ART. 6 ust.1 lit. A RODO)[1] , w celu możliwości dochodzenia roszczeń i ochrony przed roszczeniami (ART. 6 ust.1 lit. F RODO) oraz w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Fundacji (ART. 6 ust.1 lit. C RODO). Udzielenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w Konkursie. Osoby wyrażające zgodę mają prawo w dowolnym momencie ją wycofać, jednak będzie to równoznaczne z rezygnacją z udziału w Konkursie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

4. Informacje o działaniach i ofertach szkoleniowych czy konkursach CEO otrzymywane są na podstawie wyrażonej zgody. Osoby wyrażające zgodę mają prawo w dowolnym momencie ją wycofać. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

5. Dane o oświadczeniu, w tym dane osobowe mogą być udostępniane sponsorom projektów, do celów kontroli finansowej tych projektów, na podstawie uzasadnionych prawnie interesów CEO oraz sponsorów, związanych z potrzebą kontroli sposobu wydatkowania środków finansowych.

6. Dane mogą również być powierzane do przetwarzania podmiotom, które świadczą na rzecz CEO usługi wiążące się z przetwarzaniem danych osobowych, z zastrzeżeniem, że te podmioty nie nabywają prawa do samodzielnego przetwarzania tych danych a jedynie do wykonywania poleceń CEO w tym zakresie.

7. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody.

8. Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją niniejszego konkursu przechowywane są do chwili upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z

niniejszego konkursu lub do chwili upływu okresu przechowywania dokumentacji projektu, wymaganego przez sponsorów lub do chwili upływu okresu wynikającego z obowiązujących przepisów dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych, przy czym obowiązuje najdłuższy okres.

9. Osoby, których dane osobowe przetwarzamy mają prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych. Dopuszczalność korzystania z poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej konkretnego przetwarzania.

10. Osoby, których dane osobowe przetwarzamy mają prawo wnieść skargę do organu nadzorczego (PUODO).

8.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego Regulaminu należy przesyłać na adres poczty elektronicznej: veronika.rzezutka@ceo.org.pl lub na adres pocztowy Organizatora: CEO, ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa z dopiskiem: "Uwagi do regulaminu II konkursu na projekt materiału dziennikarskiego".

2. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie powiadomienia Uczestników programu poprzez przesłanie informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian w Regulaminie na stronie internetowej Projektu.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.