

## REGULAMIN PROGRAMU EDUKACYJNEGO

Program "Razem w szkole. Polska-Ukraina"

Kurs "Jak pomóc uczniom opanować stres?"

Rok szkolny 2022/2023

(uczestnicy: nauczyciele i specjaliści pracujący w szkołach)

### §1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej „**Regulamin**”) określa zasady uczestnictwa w kursie pn. „*Jak pomóc uczniom opanować stres?*” (zwanym dalej „**Kursem**”) w programie o nazwie „*Razem w szkole. Polska-Ukraina*” (dalej „**Program**”) odbywającym się w okresie od 9 marca do 15 czerwca 2023
2. Organizatorem Programu jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10, (dalej „**Organizator**” lub „**CEO**”).
3. Uczestnikiem Programu może nauczyciel lub specjalista pracujący w szkole (psycholog, pedagog) (dalej „**Uczestnik**”).
4. Zgłoszenie oraz udział w Programie **nie wymaga opłat** na rzecz Organizatora.
5. Zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja wszystkich jego postanowień jest równoznaczna z zawarciem przez Uczestnika z CEO umowy udziału w Programie.

### §2

#### ZGŁOSZENIE DO PROGRAMU

1. Uczestnictwo w Programie wymaga dokonania zgłoszenia (dalej „**Zgłoszenie**”).
2. Zgłoszenia do udziału w Programie dokonuje samodzielnie Uczestnik (dalej „**Zgłaszający**”) poprzez prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego (dalej „**Formularz**”) dostępnego na stronie internetowej Programu (<https://globalna.ceo.org.pl/programy-edukacyjne/razem-w-szkole/kurs-wsparcie-ucznia-w-kryzysie/>) zgodnie z zamieszczoną instrukcją.
3. W terminie 5 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia, Zgłaszający otrzyma wiadomość e-mail z potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia, stanowiące potwierdzenie uczestnictwa w Programie bądź informację o niezakwalifikowaniu się do Programu. Organizator zastrzega sobie możliwość podjęcia ostatecznej decyzji o przyjęciu, bądź niezakwalifikowaniu Uczestnika do Programu.

### §3

#### ZASADY PROGRAMU

1. W ramach realizacji Kursu Uczestnik wykona opisane poniżej zadania:
  - a. Weźmie aktywny udział w części on-line Kursu, w tym:

- w warsztacie wprowadzającym on-line, który odbędzie się 14 marca 2023 r.
  - w modułach 1-6 Kursu, zamieszczonych w formie materiałów na platformie CEO pod adresem [www.kursy.ceo.org.pl](http://www.kursy.ceo.org.pl) – wykona wszystkie zadania, które zostały przypisane do Kursu, w dogodnym dla siebie czasie, jednak nieprzekraczającym wyznaczonych terminów:
    - moduł 0 (organizacyjny) + moduł 1:** 9 marca - 23 marca
    - moduł 2:** 23 marca - 30 marca
    - moduł 3:** 30 marca - 13 kwietnia
    - moduł 4:** 13 kwietnia - 11 maja
    - moduł 5:** 11 maja - 1 czerwca
    - moduł 6:** 1 czerwca - 15 czerwca
  - w warsztacie podsumowującym on-line, który odbędzie się w czerwcu 2023 r. w terminie podanym przez Organizatora
- b. Weźmie aktywny udział w części stacjonarnej Kursu w jednym z dwóch terminów i lokalizacji:
    - 1) 14-16 kwietnia 2023 (w jednym z miast wojewódzkich innym niż Warszawa lub bliskich okolicach)
    - 2) 31 marca-02 kwietnia 2023 (w Warszawie lub bliskich okolicach Warszawy)
  - c. Weźmie aktywny udział w części wdrożeniowej (działaniach praktycznych z uczniami i uczennicami), opisanej w punkcie 2.
  - d. Wykorzysta w pracy z uczniami materiały edukacyjne i pomoce dydaktyczne opracowane lub proponowane w Programie przez Organizatora (dalej „**Materiały**”), zgodnie z ich przeznaczeniem. Wszelkie działania z uczniami zrealizuje w czasie pozalekcyjnym
  - e. Weźmie udział w dwóch spotkaniach mentorskich online
  - f. Będzie pozostawać w kontakcie z mentorką kursu i koordynatorką projektu przez cały czas trwania Programu i będzie informować o ewentualnych trudnościach w realizacji działań
2. Zadania realizowane przez nauczyciela w ramach własnego rozwoju zawodowego i zgodnie z planem doskonalenia zawodowego swojej szkoły Uczestnik może realizować w czasie pracy, za zgodą dyrektora szkoły.
  3. W ramach Programu Uczestnik realizuje zadania polegające na:
    - A. zaproszeniu do współpracy uczniów i uczennic ze swojej szkoły (rekomenduje się pracę z całymi klasami)
    - B. przeprowadzeniu min. 4 spotkań z ww. uczniami i uczennicami, na podstawie scenariuszy otrzymanych w trakcie trwania kursu
    - C. wykorzystaniu wiedzy i umiejętności, nabytych w trakcie kursu, do pracy wspólnie z uczniami i uczennicami w obszarze obniżania poziomu stresu
    - D. dokumentowaniu działań projektowych, przekazywaniu informacji zwrotnych za pośrednictwem platformy kursowej [www.kursy.ceo.org.pl](http://www.kursy.ceo.org.pl)
  4. Po zrealizowaniu Programu, do czasu jego zakończenia, Uczestnik zobowiązany jest do przesłania za pośrednictwem platformy kursowej pisemnego sprawozdania z realizacji Programu (dalej „**Sprawozdanie**”) zgodnego z formularzem przekazany przez Organizatora.
  5. Uczestnik ponadto, wyrazi zgodę aby Sprawozdanie (w tym wszystkie załączone do niego elementy, utwory) było wykorzystywane w celach dydaktycznych, sprawozdawczych do sponsorów i statystycznych przez Organizatora.
  6. Uczestnik ma obowiązek informowania Organizatora o wszelkich przeszkodach, które mogą spowodować niezrealizowanie Projektu/ niedostarczenie Sprawozdania

w terminie. W przypadku, gdy przeszkody te mają charakter obiektywny, niezależny od Uczestnika, Uczestnik powinien ponadto wnieść o przedłużenie terminu na realizację Projektu i dostarczenie Sprawozdania.

7. W przypadku realizowania Projektu przez Uczestnika niezgodnie z Regulaminem, Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy podjęcia w przyszłości współpracy z Uczestnikiem, który dany Projekt realizował w jakiegokolwiek formie i/lub do poinformowania o zaistniałej sytuacji Uczestnika.
8. Po zrealizowaniu zadań w ramach Programu, Uczestnicy otrzymują imienne certyfikaty potwierdzające ukończenie kursu pn. *„Jak pomóc uczniom opanować stres?”*.
9. Organizator w ramach Programu wykona następujące czynności:
  - a. Opracowanie treści merytorycznych do zamieszczenia w części on-line Kursu (por.: § 3) – zamieszczenie materiałów na platformie CEO.
  - b. Opracowywanie materiałów pomocniczych do realizacji Programu – przekazanie materiałów w formie treści Kursu on-line i scenariuszy zajęć.
  - c. Organizowanie szkoleń dla nauczycieli on-line i stacjonarnych wchodzących w strukturę Kursu (por.: § 3), wspierających prace nad Projektem.
  - d. Merytoryczną i metodologiczną pomoc w pracy nad Projektem w formie zapewniania kontaktu z mentorami oraz z przedstawicielem Organizatora.
  - e. Przekazanie po zakończeniu realizacji Programu, Certyfikatów dla Uczestników, którzy wywiązali się z zadań przewidzianych w Projekcie (zgodnie z pkt 9).
10. Udział w kursie internetowym, szkoleniu stacjonarnym (w tym zakwaterowanie, wyżywienie oraz materiały szkoleniowe) są dla Uczestników bezpłatne. Organizator częściowo refunduje koszt dojazdu na szkolenie.

## **§4**

### **PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

1. Wszystkie Materiały przekazane Uczestnikowi, jak również udostępniane przez Organizatora, w ramach Programu, w tym m.in. teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki, filmy i inne materiały powstałe w ramach Programu (utwory), jak również szata graficzna oraz wybór i układ treści z opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych, są chronione prawami własności intelektualnej, w tym prawami autorskimi, które przysługują Organizatorowi - CEO.
2. Materiały powstałe lub udostępnione przez Organizatora w związku z Programem można wykorzystywać, w tym drukować oraz przechowywać wyłącznie w celach niekomercyjnych – dydaktycznych, wraz z podaniem informacji o źródle pochodzenia Materiałów w sposób następujący: „Copyright Centrum Edukacji Obywatelskiej. Wszelkie prawa zastrzeżone”. Jakiegokolwiek korzystanie lub rozporządzenie Materiałami, inne niż wskazane powyżej, np. w celach komercyjnych, wymaga każdorazowo uprzedniego pisemnego zezwolenia Organizatora.

3. W przypadku, gdy Materiały publikowane są na innych zasadach (np. jako licencje Creative Commons) – informacja o tym zostanie w czytelny sposób zamieszczona przez Organizatora na Materiałach.
4. Z chwilą przekazania przez Uczestnika, w ramach Programu jakichkolwiek utworów lub przedmiotów praw pokrewnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej „**Prawo autorskie**”), w tym zdjęć, grafik, tekstów, filmów, nagrań dźwiękowych, materiałów edukacyjnych, Uczestnik udziela Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej i nieodwołalnej licencji (dalej „**Licencja**”) do korzystania z tych utworów / przedmiotów praw pokrewnych na czas nieoznaczony, z prawem do udzielania sublicencji w granicach pierwotnej licencji, w kraju i za granicą, w całości lub we fragmentach, jako utworu odrębnego lub wspólnie z innymi utworami, a także do udostępniania całości lub fragmentów utworu / przedmiotu praw pokrewnych osobom trzecim, w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, w tym wskazanych w art. 50 i 86 Prawa autorskiego, a w szczególności następujących:
  - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu/ów - wytwarzanie egzemplarzy bez ograniczeń, w tym bez względu na technikę (np. techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową), ilość i wielkość nakładu;
  - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór/utwory/przedmioty praw pokrewnych utrwalono, - wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie oryginału albo egzemplarzy,
  - c. w zakresie rozpowszechniania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w sposób inny niż wskazany w lit. b powyżej: publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie (drogą przewodową/bezprzewodową), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym sieciach informatycznych i teleinformatycznych (w tym Internet/urządzenia mobilne).
5. Licencja obejmuje także:
  - a. zezwolenie do wykonywania prawa zależnego, tj. prawa do wyrażania zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań;
  - b. zgodę na wprowadzanie wszelkich zmian i modyfikacji koniecznych w celu wykorzystania w ramach prowadzonej przezeń działalności;
  - c. upoważnienie udzielone do wykonywania w imieniu Uczestnika w stosunku do utworów/przedmiotów praw pokrewnych praw osobistych;
6. Uczestnik oświadcza, że:
  - a. nie będzie przekazywał w związku z Programem utworów/przedmiotów praw pokrewnych naruszających prawa, w tym prawa własności intelektualnej oraz dobra osobiste (np. prawo do wizerunku, prywatności) osób trzecich;
  - b. przysługują mu majątkowe prawa własności intelektualnej w stosunku do przekazanych utworów/przedmiotów praw pokrewnych oraz że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich, nie stanowią przedmiotu jakichkolwiek postępowań prawnych, w tym sądowych, administracyjnych lub egzekucyjnych jak również, że brak jest jakichkolwiek przeszkód prawnych do udzielenia Organizatorowi Licencji w zakresie określonym w Umowie.

Uczestnik zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody związane z nieprawdziwością powyższych oświadczeń, w tym pokryć koszty obsługi prawnej. Ponadto w

przypadku gdyby okazało się, że określone utwory/przedmioty praw pokrewnych mogły naruszać cudze prawa, Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Organizatora w formie pisemnej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

7. W przypadku wątpliwości co do prawdziwości powyższych, wskazanych w pkt. 5 li. a i b, oświadczeń, Organizator może zawiesić udział Uczestnika w Programie do czasu wyjaśnienia.
8. Kwestia przeniesienia majątkowych praw autorskich/praw pokrewnych do utworu/przedmiotu praw pokrewnych, który powstał na indywidualne zamówienie osoby trzeciej, np. sponsora, zostanie uregulowana w odrębnym porozumieniu pomiędzy taką osobą trzecią a autorem utworu/przedmiotu praw pokrewnych.

## §5

### REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROGRAMIE

W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w Programie, przed dostarczeniem Sprawozdania, w chwili rezygnacji Uczestnik zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Organizatora o powodach rezygnacji.

## §6

### INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej (CEO) z siedzibą w Warszawie przy ul. Noakowskiego 10. W sprawie przetwarzania danych osobowych kontaktuj się z nami pocztą elektroniczną: email [dane.osobowe@ceo.org.pl](mailto:dane.osobowe@ceo.org.pl) lub telefonicznie: tel. 22 875 85 40.
2. Konieczne do zawarcia i realizacji umowy jest podanie **danych osobowych i innych informacji za pośrednictwem internetowego formularza zgłoszeń**. W celach marketingowych publikujemy czasem zdjęcia z realizacji naszych projektów – jeśli wyrazisz zgodę, będziemy mogli upowszechnić Twój wizerunek w naszych mediach społecznościowych lub na stronie www.
3. Podanie danych osobowych przez Uczestników jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia umowy (uczestnictwo w Programie). Skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy i realizacji wynikających z niej praw i obowiązków. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne, jednakże skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości realizacji celów wskazanych poniżej.
4. Dane są przetwarzane w celu realizacji umowy zawartej między CEO a Uczestnikiem (Art. 6 ust.1 lit. b RODO - niezbędność do wykonania tej umowy), w celu realizacji umowy zawartej między CEO a podmiotem dofinansowującym (dalej: Sponsorem) (Art. 6 ust. 1 lit f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez CEO w postaci wykonania umowy ze Sponsorem, dzięki której realizujemy program/projekt, rozliczenia środków finansowych przekazanych przez Sponsora, umożliwienia Sponsorowi realizacji jego uprawnień kontrolnych wynikających z umowy), w celu możliwości dochodzenia roszczeń i ochrony przed roszczeniami kierowanymi wobec CEO (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez CEO w postaci możliwości obrony swoich praw i dbałości o prawidłowe gospodarowanie majątkiem CEO), w celu komunikowania się z Tobą w sprawach związanych z udziałem w programie/projekcie (Art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO – realizacja umowy zawartej między Tobą a CEO oraz prawnie uzasadniony interes CEO w postaci efektywnego realizowania celów Fundacji), w celu obsługi korespondencji oraz skarg

zgłaszanych wobec CEO (Art. 6 ust. 1 lit b i f RODO - prawnie uzasadniony interes CEO w postaci załatwiania spraw uczestników, efektywnego realizowania celów Fundacji oraz możliwości obrony jej praw), w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Fundacji (Art. 6 ust.1 lit. c RODO – obowiązki prawne wynikające z Ustawy o rachunkowości, ustaw podatkowych, Ustawy o działalności pożytku publicznego czy Ustawy o Fundacjach, przewidujące uprawnienia kontrolne wobec CEO organów administracji publicznych), w celu promowania działalności CEO poprzez umieszczenie Twojego wizerunku na stronie internetowej, fb, w innych mediach społecznościowych lub materiałach marketingowych CEO (Art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda uczestnika wyrażona na konkretne rozpowszechnianie jego wizerunku).

5. Dane osobowe przekazywane są uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi CEO zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz CEO (np. dostawcy usług teleinformatycznych oraz firmy obsługujące system informatyczny; firmom kurierskim oraz operatorom usług pocztowych w zakresie dostarczania korespondencji).
6. Dane o umowie zawartej pomiędzy Uczestnikiem a CEO, w tym dane osobowe zostaną udostępnione Sponsorom do celów nadzoru i kontroli, w tym rozliczenia dotacji, z której finansowany jest program. W zakresie przekazanych danych, podmioty te stają się administratorami danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Sponsorów znajdują się na ich stronach internetowych. Informacje o Sponsorach danej edycji programu/projektu znajdziesz na jego stronie internetowej.
7. CEO nie stosuje takich sposobów przetwarzania danych jak np. profilowanie oraz nie podejmuje decyzji w sposób całkowicie zautomatyzowany w oparciu o dane osobowe uczestników.
8. W zakresie, w jakim administratorem danych osobowych pozostaje CEO, dane osobowe nie są przekazywane poza Europejskie Obszar Gospodarczy
9. Zwracamy jednak uwagę, że dane osobowe mogą być przekazywane do Sponsora posiadającego siedzibę w Stanach Zjednoczonych lub Zjednoczonym Królestwie. Przekazanie danych jest dozwolone na mocy art. 49 ust. 1 RODO, tj. przekazanie nie jest powtarzalne, dotyczy ograniczonej liczby osób i jest niezbędne ze względu na prawnie uzasadnione interesy administratora-Sponsora. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez te podmioty znajdziesz na stronie [www.tychpodmiotow.pl](http://www.tychpodmiotow.pl).
10. Okres przechowywania danych osobowych:
  - dane osobowe będą przechowywane przez CEO przez czas trwania Umowy, a następnie przez okres wskazany przez przepisy, m.in. ustawa o rachunkowości, prawo podatkowe oraz wewnętrzne procedury;
  - dane osobowe potrzebne do celów dochodzenia roszczeń przez CEO będą przetwarzane maksymalnie do upływu okresu przedawnienia wszelkich roszczeń jakie mogą wynikać z realizacji umów;
  - dane zbierane w celu promowania działalności CEO – do czasu wycofania zgody;
  - dane osobowe (imię, nazwisko, nr telefonu oraz adres e-mail) zbierane w celu utrzymania kontaktu w celu realizacji Umowy – przez okres obowiązywania umowy.
11. Uczestnikowi przysługuje prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w zakresie w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes CEO;
- do uzyskania od CEO kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
- wycofania zgody w zakresie, w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przez jej wycofaniem;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Ciebie narusza przepisy RODO;
- do przenoszenia danych osobowych, tzn. do otrzymania od CEO informacji o przetwarzanych danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, w zakresie, w jakim Twoje dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy lub na podstawie zgody

## **§7**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przysyłać na adres poczty elektronicznej koordynatora programu: [katarzyna.lesniewska@ceo.org.pl](mailto:katarzyna.lesniewska@ceo.org.pl) lub na adres pocztowy Organizatora: CEO, ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa z dopiskiem: "Uwagi do regulaminu Programu *Razem w szkole. Polska-Ukraina. Jak pomóc uczniom opanować stres?*".
2. Organizator Programu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie powiadomienia Uczestników programu poprzez przesłanie informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian w regulaminie na stronie internetowej Programu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.

-----