

REGULAMIN KONFERENCJI

„RAZEM W SZKOLE. JAK UCZYĆ, BY ŁĄCZYĆ?”.

(przeznaczonej dla uczestniczek i uczestników jednego z poniższych kursów semestralnych prowadzonych w roku szkolnym 2022/2023 i 2023/2024:

- „O pracy w szkole w czasach migracji” (edycja jesienna)
- „Pracuję w szkole w czasach migracji” (edycja wiosenna)
- „Jak odpowiadać na wyzwania szkoły z uczniami-migrantami”

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej „**Regulamin**”) określa zasady uczestnictwa w Konferencji o nazwie „Pracuję w szkole w czasach migracji”.(dalej „**Konferencja**”) odbywającej się w okresie od 20 do 21 października 2023 r. i organizowanej w ramach programu „Razem w szkole. Polska-Ukraina”, realizowanego w partnerstwie z Norwegian Refugee Council.
2. Organizatorem Konferencji jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10, (dalej „**Organizator**” lub „**CEO**”).
3. Miejscem organizacji Konferencji jest Szawa Conference, mieszczące się przy ulicy Jutrzenki 137,02-231 Warszawa.
4. Uczestnikiem Konferencji może zostać uczestnik jednego z kursów semestralnych prowadzonych w roku szkolnym 2022/2023 lub 2023/2024 i wymienionych w wyżej zamieszczonej liście kursów (dalej „**Uczestnik**”).
5. Zgłoszenie oraz udział w Konferencji **nie wymaga opłat** na rzecz Organizatora.
6. Zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja wszystkich jego postanowień jest równoznaczna z zawarciem przez Uczestnika z CEO umowy udziału w Konferencji.

§2

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W KONFERENCJI

1. Uczestnictwo w Konferencji wymaga dokonania zgłoszenia (dalej „**Zgłoszenie**”).
2. Zgłoszenia udziału w Konferencji Uczestnik dokonuje samodzielnie poprzez prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego (dalej „**Formularz**”) dostępnego w zaproszeniu.
3. Po dokonaniu Zgłoszenia poprzez formularz rejestracyjny Zgłaszający otrzyma wiadomość e-mail z potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia. Organizator zastrzega sobie możliwość podjęcia ostatecznej decyzji o przyjęciu, bądź niezakwalifikowaniu Uczestnika do udziału w Konferencji. Uczestnicy dostaną potwierdzenie swojego udziału w konferencji bezpośrednio od Organizatora nie później niż do 9 października oraz w ciągu dwóch dni, w przypadku zgłoszeń dokonanych po tym terminie.
4. Zgłoszenia przyjmowane będą do 11 października 2023. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany tego terminu.

ZASADY KONFERENCJI

1. W ramach Konferencji Uczestnik bierze udział w dwudniowym spotkaniu w terminie od 20 do 21 października 2023 r.
2. Organizator zapewnia **ZWROT KOSZTÓW NOCLEGU (w pensjonacie, hostelu lub hotelu do trzech gwiazdek)** w terminach: 19/20 października i 20/21 października 2023 r. **do kwoty: 300 zł/noc/pokój** dla uczestnika nocującego w pokoju jednoosobowym; **400 zł/noc/pokój** dla uczestników nocujących w pokoju dwuosobowym.
3. Uczestnicy sami dokonują rezerwacji miejsc noclegowych w dowolnym miejscu zakwaterowania spełniającym wymogi wymienione w punkcie 2 paragrafu 3 lub korzystają z rekomendacji Organizatora (Organizator nie gwarantuje wszystkim chętnym dostępności miejsc w rekomendowanym przez siebie hotelu. Dostępność będzie uzależniona od terminu rezerwacji i bieżącego obłożenia hotelu).
4. Zwrot kosztów noclegu nastąpi, jeśli Uczestnik przekaże Organizatorowi w terminie 14 dni od zakończenia Konferencji (wymienionej w § 1 ust.1) podpisana z Organizatorem **umowę** oraz **fakturę za nocleg, wystawioną na Fundację Centrum Edukacji Obywatelskiej, ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa, NIP: 5251726659**
5. W przypadku, gdy jeden uczestnik konferencji korzysta z jednego pokoju hotelowego **fakturę za nocleg Uczestnik opisuje na odwrocie** w następujący sposób:

Oświadczam, iż za nocleg w dniu/dniach zapłaciłam/em z własnych środków. Proszę o ich zwrot na konto (nr konta)

Nazwa banku

Podpis Uczestnika

6. W przypadku, **gdy dwóch uczestników konferencji korzysta z jednego pokoju hotelowego tylko jeden z Uczestników podpisuje umowę dotyczącą zwrotu kosztów noclegu.** Fakturę za nocleg dwóch osób w jednym pokoju Uczestnik opisuje w następujący sposób:

Oświadczam, iż w dniu/dniach z własnych środków zapłaciłem/łam za nocleg swój oraz (imię i nazwisko drugiego Uczestnika konferencji korzystającego ze wspólnego pokoju hotelowego). Proszę o ich zwrot na konto (nr konta)

Nazwa banku

Podpis Uczestnika

7. W sytuacji opisanej w paragrafie 3, punkt 6 **Organizator zwraca koszty noclegu tylko jednej osobie, a Uczestnicy rozliczają się między sobą.**

8. W przypadku braku dowodów poniesienia wydatków Uczestnik nie może ubiegać się o refundację kosztów noclegu.

9. Wzór umowy dotyczącej zwrotu kosztów noclegu wraz z zasadami rozliczenia kosztów noclegu Uczestnik otrzyma od Organizatora drogą mailową przed Konferencją.

10. Organizator zapewnia **ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU** (do miasta, w którym odbywa się szkolenie i z powrotem) **do łącznej kwoty 300 zł brutto.**

11. Zwrot kosztów przejazdu nastąpi po przedstawieniu przez Uczestnika w terminie 14 dni od zakończenia szkolenia/konferencji wymienionego w § 1 ust.1 prawidłowo wypełnionej i podpisanej umowy dotyczącej zwrotu kosztów przejazdu oraz rachunku kosztów podróży (RKP) zawierającego wyliczenie kosztów dojazdu wraz z dowodami ich poniesienia (np. biletami) zgodnie z aktualnie obowiązującą u Organizatora szkolenia, procedurą zwrotu kosztów podróży.

12. Wzór umowy dotyczącej zwrotu kosztów podróży wraz z wzorem RKP i procedurą zwrotu kosztów podróży Uczestnik otrzyma od Organizatora drogą mailową przed Konferencją.

13. Rozliczona może zostać podróż komunikacją publiczną: **pociągiem w wagonie 2 klasy, autobusem, busem** lub uczestnik może uzyskać zwrot kosztów paliwa w przypadku dojazdu samochodem. **Stawka dla samochodów osobowych wynosi: 0,85 zł za kilometr dla aut o poj. silnika powyżej 900 cm³ i 0,50 zł za kilometr dla aut o poj. silnika do 900cm³.** Liczba kilometrów liczona jest w dwie strony (aby precyzyjnie ją określić skorzystaj z maps.google.com).

13. Organizator nie pokrywa kosztów parkingu, nie rozlicza kosztów biletów miejskich (ZTM/ZKM) ani kosztów podróży taksówką/Uberem itp.

14. W przypadku braku dowodów poniesienia wydatków, uczestnik może ubiegać się o refundację kosztów dojazdu wypełniając oświadczenia o zgubieniu biletów. W takim przypadku zwrot nastąpi na podstawie potwierdzonej ceny biletu przez przewoźnika w kwocie i dacie odpowiadającej środkowi (środkom) lokomocji, umożliwiającym dotarcie do miejsca szkolenia w wyznaczonym czasie.

15. Wypłata wskazanej kwoty nastąpi w terminie do 60 dni od przedłożenia przez Uczestnika ww. prawidłowo i czytelnie wypełnionych dokumentów na wskazany przez Uczestnika nr rachunku bankowego.

16. Dokumenty można przekazać organizatorom w czasie pobytu na Konferencji lub przesać pocztą na adres Organizatora, czyli: Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej, ul. Stanisława Noakowskiego 10, 00-666, Warszawa z dopiskiem „Razem w szkole”, najpóźniej w terminie 14 dni od zakończenia Konferencji.

17. Organizator zapewnia wyżywienie wegetariańskie obejmujące:

- obiad w dniach 20 i 21 października 2023 roku

- kolację w dniu 20 października 2023 roku

- przerwy kawowe podczas trwania Konferencji

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszystkie Materiały przekazane Uczestnikowi, jak również udostępniane przez Organizatora, w ramach Konferencji, w tym m.in. teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki, filmy i inne materiały powstałe w ramach Konferencji (utwory), jak również szata graficzna oraz wybór i układ treści z opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych, są chronione prawami własności intelektualnej, w tym prawami autorskimi, które przysługują Organizatorowi - CEO.

2. Materiały powstałe lub udostępnione przez Organizatora w związku z Konferencją można wykorzystywać, w tym drukować oraz przechowywać wyłącznie w celach niekomercyjnych – dydaktycznych, wraz z podaniem informacji o źródle pochodzenia Materiałów w sposób następujący: „Copyright Centrum Edukacji Obywatelskiej. Wszelkie prawa zastrzeżone”. Jakikolwiek korzystanie lub rozporządzenie Materiałami, inne niż wskazane powyżej, np. w celach komercyjnych, wymaga każdorazowo uprzedniego pisemnego zezwolenia Organizatora.

3. W przypadku, gdy Materiały publikowane są na innych zasadach (np. jako licencje Creative Commons) – informacja o tym zostanie w czytelny sposób zamieszczona przez Organizatora na Materiałach.

4. Z chwilą przekazania przez Uczestnika, w ramach Konferencji jakichkolwiek utworów lub przedmiotów praw pokrewnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej „**Prawo autorskie**”), w tym zdjęć, grafik, tekstów, filmów, nagrań dźwiękowych, materiałów edukacyjnych, Uczestnik udziela Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej i nieodwołalnej licencji (dalej „**Licencja**”) do korzystania z tych utworów / przedmiotów praw pokrewnych na czas nieoznaczony, z prawem do udzielania sublicencji w granicach pierwotnej licencji, w kraju i za granicą, w całości lub we fragmentach, jako utworu odrębnego lub wspólnie z innymi utworami, a także do udostępniania całości lub fragmentów utworu / przedmiotu praw pokrewnych osobom trzecim, w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, w tym wskazanych w art. 50 i 86 Prawa autorskiego, a w szczególności następujących:

a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu/ów - wytwarzanie egzemplarzy bez ograniczeń, w tym bez względu na technikę (np. techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową), ilość i wielkość nakładu;

b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór/utwory/przedmioty praw pokrewnych utrwalono, - wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie oryginału albo egzemplarzy,

c. w zakresie rozpowszechniania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w sposób inny niż wskazany w lit. b powyżej: publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie (drogą przewodową/bezprzewodową), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym sieciach informatycznych i teleinformatycznych (w tym Internet/urządzenia mobilne).

5. Licencja obejmuje także:

a. zezwolenie do wykonywania prawa zależnego, tj. prawa do wyrażania zgody na rozporządzenie i korzystanie z opracowań;

b. zgodę na wprowadzanie wszelkich zmian i modyfikacji koniecznych w celu wykorzystania w ramach prowadzonej przezeń działalności;

c. upoważnienie udzielone do wykonywania w imieniu Uczestnika w stosunku do utworów/przedmiotów praw pokrewnych praw osobistych;

6. Uczestnik oświadcza, że:

a. nie będzie przekazywał w związku z Konferencją utworów/przedmiotów praw pokrewnych naruszających prawa, w tym prawa własności intelektualnej oraz dobra osobiste (np. prawo do wizerunku, prywatności) osób trzecich;

b. przysługują mu majątkowe prawa własności intelektualnej w stosunku do przekazanych utworów/przedmiotów praw pokrewnych oraz że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich, nie stanowią przedmiotu jakichkolwiek postępowań prawnych, w tym sądowych, administracyjnych lub egzekucyjnych jak również, że brak jest jakichkolwiek przeszkód prawnych do udzielenia Organizatorowi Licencji w zakresie określonym w Umowie.

Uczestnik zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody związane z nieprawdziwością powyższych oświadczeń, w tym pokryć koszty obsługi prawnej. Ponadto w przypadku gdyby okazało się, że określone utwory/przedmioty praw pokrewnych mogły naruszać cudze prawa, Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Organizatora w formie pisemnej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

7. W przypadku wątpliwości co do prawdziwości powyższych, wskazanych w pkt. 5 li. a i b, oświadczeń, Organizator może zawiesić udział Uczestnika w Konferencji do czasu wyjaśnienia.

8. Kwestia przeniesienia majątkowych praw autorskich/praw pokrewnych do utworu/przedmiotu praw pokrewnych, który powstał na indywidualne zamówienie osoby trzeciej, np. sponsora, zostanie uregulowana w odrębnym porozumieniu pomiędzy taką osobą trzecią a autorem utworu/przedmiotu praw pokrewnych.

§5

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W KONFERENCJI

1. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w Konferencji, może on wskazać inną osobę, spełniającą warunki udziału, która wypełni formularz zgłoszeniowy oraz weźmie udział w Konferencji zamiast niego, pod warunkiem, że Organizator wyrazi na to zgodę.

§6

INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej (CEO) z siedzibą w Warszawie przy ul. Noakowskiego 10. W sprawie przetwarzania danych osobowych kontaktuj się z nami pocztą elektroniczną: email dane.osobowe@ceo.org.pl lub telefonicznie: tel. 22 875 85 40.

2. Konieczne do zawarcia i realizacji umowy jest podanie **imienia i nazwiska, nazwy i adresu szkoły, w której pracujesz, telefonu i adresu mailowego, pod którym możemy się z Tobą kontaktować, pełnionej funkcji, przedmiotu jakiego uczysz**. W celach marketingowych publikujemy czasem zdjęcia z realizacji naszych projektów – jeśli wyrazisz zgodę, będziemy mogli upowszechnić Twój wizerunek w naszych mediach społecznościowych lub na stronie www.

3. Podanie danych osobowych przez Uczestników jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia umowy (uczestnictwo w Konferencji). Skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy i realizacji wynikających z niej praw i obowiązków. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne, jednakże skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości realizacji celów wskazanych poniżej.

4. Dane są przetwarzane w celu realizacji umowy zawartej między CEO a Uczestnikiem (Art. 6 ust.1 lit. b RODO - niezbędność do wykonania tej umowy), w celu realizacji umowy zawartej między CEO

a podmiotem dofinansującym (dalej: Sponsorem) (Art. 6 ust. 1 lit f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez CEO w postaci wykonania umowy ze Sponsorem, dzięki której realizujemy program/projekt, rozliczenia środków finansowych przekazanych przez Sponsora, umożliwienia Sponsorowi realizacji jego uprawnień kontrolnych wynikających z umowy), w celu możliwości dochodzenia roszczeń i ochrony przed roszczeniami kierowanymi wobec CEO (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez CEO w postaci możliwości obrony swoich praw i dbałości o prawidłowe gospodarowanie majątkiem CEO), w celu komunikowania się z Tobą w sprawach związanych z udziałem w programie/projekcie (Art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO - realizacja umowy zawartej między Tobą a CEO oraz prawnie uzasadniony interes CEO w postaci efektywnego realizowania celów Fundacji), w celu obsługi korespondencji oraz skarg zgłaszanych wobec CEO (Art. 6 ust. 1 lit b i f RODO - prawnie uzasadniony interes CEO w postaci załatwiania spraw uczestników, efektywnego realizowania celów Fundacji oraz możliwości obrony jej praw), w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Fundacji (Art. 6 ust.1 lit. c RODO - obowiązki prawne wynikające z Ustawy o rachunkowości, ustaw podatkowych, Ustawy o działalności pożytku publicznego czy Ustawy o Fundacjach, przewidujące uprawnienia kontrolne wobec CEO organów administracji publicznych), w celu promowania działalności CEO poprzez umieszczenie Twojego wizerunku na stronie internetowej, fb, w innych mediach społecznościowych lub materiałach marketingowych CEO (Art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgoda uczestnika wyrażona na konkretne rozpowszechnianie jego wizerunku).

5. Dane osobowe przekazywane są uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi CEO zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz CEO (np. dostawcy usług teleinformatycznych oraz firmy obsługujące system informatyczny; firmom kurierskim oraz operatorom usług pocztowych w zakresie dostarczania korespondencji).

6. Dane o umowie zawartej pomiędzy Uczestnikiem a CEO, w tym dane osobowe zostaną udostępnione Sponsorom do celów nadzoru i kontroli, w tym rozliczenia dotacji, z której finansowany jest program. W zakresie przekazanych danych, podmioty te stają się administratorami danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Sponsorów znajdują się na ich stronach internetowych. Informacje o Sponsorach danej edycji programu/projektu znajdziesz na jego stronie internetowej.

7. CEO nie stosuje takich sposobów przetwarzania danych jak np. profilowanie oraz nie podejmuje decyzji w sposób całkowicie zautomatyzowany w oparciu o dane osobowe uczestników.

8. W zakresie, w jakim administratorem danych osobowych pozostaje CEO, dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy

9. Zwracamy jednak uwagę, że dane osobowe mogą być przekazywane do Sponsora posiadającego siedzibę w Stanach Zjednoczonych lub Zjednoczonym Królestwie. Przekazanie danych jest dozwolone na mocy art. 49 ust. 1 RODO, tj. przekazanie nie jest powtarzalne, dotyczy ograniczonej liczby osób i jest niezbędne ze względu na prawnie uzasadnione interesy administratora-Sponsora. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez te podmioty znajdziesz na stronie www tych podmiotów.

10. Okres przechowywania danych osobowych:

- dane osobowe będą przechowywane przez CEO przez czas trwania Umowy, a następnie przez okres wskazany przez przepisy, m.in. ustawa o rachunkowości, prawo podatkowe oraz wewnętrzne procedury;

- dane osobowe potrzebne do celów dochodzenia roszczeń przez CEO będą przetwarzane maksymalnie do upływu okresu przedawnienia wszelkich roszczeń jakie mogą wynikać z realizacji umów;

- dane zbierane w celu promowania działalności CEO - do czasu wycofania zgody;

- dane osobowe (imię, nazwisko, nr telefonu oraz adres e-mail) zbierane w celu utrzymania kontaktu w celu realizacji Umowy – przez okres obowiązywania umowy.

11. Uczestnikowi przysługuje prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

- do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w zakresie w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes CEO;

- do uzyskania od CEO kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;

- wycofania zgody w zakresie, w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przez jej wycofaniem;

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Ciebie narusza przepisy RODO;

- do przenoszenia danych osobowych, tzn. do otrzymania od CEO informacji o przetwarzanych danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, w zakresie, w jakim Twoje dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy lub na podstawie zgody

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przesyłać na adres poczty elektronicznej koordynatorki Konferencji: Beata Klassek, beata.klassek@ceo.org.pl lub na adres pocztowy Organizatora: CEO, ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa z dopiskiem: "Uwagi do regulaminu Konferencji: „Razem w szkole. Jak uczyć, by łączyć?”.

2. Organizator Konferencji zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie powiadomienia Uczestników programu poprzez przesłanie informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian w regulaminie na stronie internetowej Konferencji.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.
